



# Ardahan Üniversitesi

## Akademik Teşvik Ödeneği 2024 Faaliyet Yılı Uygulama Usul ve İlkeleri

## İÇİNDEKİLER

	<b>Sayfa</b>
1. 2021 YILI ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU TAKVİMİ .....	3
2. BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER / FORMLAR .....	4
3. TEŞVİK KAPSAMINDA DEĞERLENDİRİLECEK FAALİYETLERLE İLGİLİ İLKELER .....	5
4. FAALİYETLER İÇİN SUNULACAK KANIT BELGELERİ.....	8
4.1. PROJE.....	8
4.2. ARAŞTIRMA .....	10
4.3. YAYIN .....	11
4.5. TASARIM.....	16
4.6. SERGİ .....	17
4.7. PATENT.....	18
4.8. ATIF.....	18
4.9. TEBLİĞ .....	22
10. ÖDÜL .....	23
EK: ULUSLARARASI ALAN İNDEKSLERİ.....	25

## 1. 2021 YILI ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU TAKVİMİ

Başlama-Bitiş Tarihi	Süreç
<b>07 Ocak 2025-15 Ocak 2025</b>	Öğretim elemanlarının akademik teşvik belgelerini ve YÖKSİS çıktısını hazırlayarak akademik teşvik online başvuru sistemine (YTS) <a href="https://yoktesvik.ardahan.edu.tr/">https://yoktesvik.ardahan.edu.tr/</a> adresinden yüklemeleri ve online başvurularının yapılması; akabinde Akademik Teşvik YÖKSİS Başvuru Formu ile Akademik Teşvik Ödeneği Beyan Formunun ıslak imzalı olarak kadrolarının bulunduğu bölüm/anabilim dalı başkanlıklarına teslim edilmesi
<b>16 Ocak 2025-20 Ocak 2025</b>	Akademik Teşvik Başvurularının birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından değerlendirilmesi.
<b>21 Ocak 2025</b>	Akademik birimlerin Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu değerlendirme sonuçlarının ÜBYS üzerinden, karar tutanağı, değerlendirme raporu ve puan tablosu ile birlikte dekanlıklar veya müdürlükler vasıtasıyla Üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna iletilmesi.
<b>22 Ocak 2025-27 Ocak 2025</b>	Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları tarafından Üniversite Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna aktarılan başvuru ve değerlendirme kararlarının incelenerek sonuçlandırılması.
<b>27 Ocak 2025-31 Ocak 2025</b>	Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından ilan edilen başvuru sonuçlarına itirazların bildirilmesi.
<b>03 Şubat 2025-05 Şubat 2025</b>	Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna iletilmiş olan itirazların değerlendirilerek karara bağlanması.
<b>06 Şubat 2025</b>	Teşvik almaya hak kazanan akademik personel listesinin Üniversitemiz web sayfasında ilan edilerek, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ve ilgili birimlere iletilmesi.

## 2. BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER / FORMLAR

Başvuruda sunulması zorunlu olan form ve belgeler aşağıda listelenmiştir:

### Tüm başvuru sahipleri tarafından sunulması zorunlu olan belgeler

1. **YÖKSİS Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Formu:** YÖKSİS üzerinden üretilecek bu formun tüm başvuru sahipleri tarafından sunulması zorunludur. Bu formun YTS üzerinden gerçekleştirilecek başvuruda pdf formatında sisteme yüklenmesi ve yazıcı çıktısının ıslak imzalı olarak Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna teslim edilmesi zorunludur.
2. **Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Beyan Formu:** Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Beyan Formu çıktısının ıslak imzalı olarak Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna teslim edilmesi zorunludur.
3. **Faaliyet Kanıtlayıcı Belgeler:** Teşvik başvurusu gerçekleştirecek araştırmacıların “4. Faaliyetler İçin Sunulacak Kanıtlayıcı Belgeler” başlığı altında belirtilen kanıtlayıcı belgeleri/bilgileri ARU YTS sistemine yüklemesi zorunludur. Sunulan belge ve bilgilerin ilgili faaliyetin Yönetmelikte tanımlanan koşullara uygunluğunun sağlıklı bir şekilde değerlendirmesi için yeterli bilgi ve belgeyi içermesi gereklidir.

### Değerlendirme sonucuna itiraz edecek araştırmacıların sunması zorunlu olan form

4. **Akademik Teşvik Ödeneği İtiraz Formu:** Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından ilan edilen sonuçlara itiraz edecek araştırmacıların “Akademik Teşvik Ödeneği İtiraz Formu” çıktısını ıslak imzalı olarak Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna teslim etmeleri zorunludur.

**Ek Bilgi ve Belge Talepleri:** Yönetmelik hükümleri gereğince, Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu ve/veya Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu değerlendirmelerin tüm aşamalarında gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin ek açıklama, bilgi ve belgeler talep edebilir. Başvuru sahipleri, söz konusu talepleri yerine getirmekle yükümlüdür.

### 3. TEŞVİK KAPSAMINDA DEĞERLENDİRİLECEK FAALİYETLERLE İLGİLİ İLKELER

1. Teşvik ödemesi yalnızca 1 Ocak-31 Aralık 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilen bilimsel faaliyetleri kapsamaktadır.
2. Akademik teşvik ödeneği için öğretim elemanlarının yalnızca kendi temel bilim alanı ile ilgili faaliyetleri akademik teşvik kapsamında değerlendirilir. Puanlamalar alan kodlarına uygun olarak hesaplanır:
  - **A1 Alanları:** Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri ve Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri.
  - **A2 Alanları:** Filoloji, Hukuk, İlahiyat, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler, Spor Bilimleri.
  - **A3 Alanları:** Mimarlık, Planlama ve Tasarım.
  - **A4 Alanları:** Güzel Sanatlar.
3. Öğretim elemanlarının akademik teşvik başvurusu yapabilmesi için **toplam puanlarının en az otuz (30) olması** gerekmektedir. Toplam akademik teşvik puanı ise yüz (100) puanı geçemez.
4. Devlet üniversitelerinden vakıf üniversitelere görevlendirilenler, vakıf üniversitelerindeki görevlendirmeleri devam ettiği sürece gerçekleştirdikleri faaliyetlerden dolayı teşvik başvurusu gerçekleştiremezler.
5. Devlet yükseköğretim kurumlarından vakıf yükseköğretim kurumlarında görevlendirilen öğretim elemanlarının görevlendirme süresince vakıf yükseköğretim kurumlarında gerçekleştirdikleri faaliyetler akademik teşvik puanlarının hesaplanmasında dikkate alınmaz. Vakıf yükseköğretim kurumlarından veya başka bir kurumdan devlet yükseköğretim kurumları kadrolarına geçen öğretim elemanlarının akademik teşvik puanlarının hesaplanmasında sadece **Devlet yükseköğretim kurumlarında** gerçekleştirdikleri faaliyetler esas alınır.
6. Öğretim elemanı başka bir kurumdan/vakıf üniversitesinden gelmiş ise, önceki kurumda gerçekleştirdiği ve üniversitemizde gerçekleştirdiği faaliyetlerin belirtildiği bir belge sunulması zorunludur. Ayrıca, YÖKSİS çıktısında her bir faaliyetin hangi kurumda gerçekleştirildiği de gösterilmelidir.
7. Bir faaliyetin 2024 yılı faaliyeti olarak değerlendirilebilmesi için faaliyete ait basılı çıktısının (makale, kitap vb.) 2024 yılı içerisinde olması gerekmektedir. Örneğin, 2024 yılında online yayımlanmış, ancak basım tarihi 2025 olarak gözüken bir makale, 2024 yılı faaliyeti olarak değerlendirilmeyecektir.
8. Projelerin ve araştırmaların değerlendirilmesinde projenin ve araştırmanın sonuçlandığı, tasarımların değerlendirilmesinde tasarımın sonuçlandığı, sergilerin değerlendirilmesinde serginin açıldığı, patentlerin değerlendirilmesinde patentin tescil edildiği ve ödüllerin değerlendirilmesinde ödülün alındığını belirten resmi belgeli tarih esas alınır.
9. Başvuru sahipleri, alanları ile ilgili yapmış oldukları faaliyetlerine uygun birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonuna başvuru yapmakla yükümlüdür.
10. Araştırma altyapısı oluşturulması, girişimcilik, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler, Yüksek Öğretim Kurumları tarafından

desteklenen bilimsel araştırma projeleri, yerel kalkınma, topluma hizmet, mesleki eğitim, sosyal sorumluluk ve benzeri amaçlar için fon sağlayan Türkiye İş Kurumu, Küçük ve Orta ölçekli işletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı, kalkınma ajansları ve benzeri kurumların destekleri, döner sermaye üzerinden yapılan bilirkişilikler ve danışmanlıklar, Avrupa Birliği Katılım Öncesi Mali Yardım Projeleri ve TÜBİTAK-1002 programı kapsamındaki projeler değerlendirilmeye alınmaz. Yürütülmüş bir proje için farklı kurum veya kuruluşlarca tamamlayıcı veya destekleyici mahiyette bütçe desteği sağlanmasına yönelik olup temelde aynı projenin parçası/uzantısı olan çalışmalar için mükerrer puanlama yapılmaz.

11. Kongre, sempozyum, konferans veya benzeri bilimsel etkinlik kitapçıkları ve içeriğinde yayınlanmış tebliğler, yayın kategorisinde değerlendirmeye alınmaz.
12. Dergilerde editörlüğün değerlendirilmesinde farklı dergilerde olsa bile sadece bir editörlük dikkate alınır. Çok editörlü dergilerde sadece baş editör teşvik kapsamında değerlendirilir.
13. Tekrar baskısı yapılmış kitap veya kitap bölümleri ve sergi kapsamında hazırlanan küratörlük kitapları ve sınavlar için hazırlanmış soru kitapları için puanlama yapılmaz.
14. Başvuru sahibinin kendi yayınlarına veya eserlerine yaptığı atıflar kapsam dışıdır. Başvuru sahibinin, Devlet yükseköğretim kurumlarında üretilen yayınlarına veya eserlerine yapılan atıflar geçerlidir, diğerleri kapsam dışıdır.
15. Atıf faaliyet türünün puanlanmasında kişi sayısı dikkate alınmaz, her bir araştırmacı için ayrı puanlama yapılır. Aynı esere bir kitabın veya makalenin farklı bölümlerinde/kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak, bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır.
16. Serginin uluslararası olarak değerlendirilmesi için serginin uluslararası olduğunun bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı kurullarınca onaylanmış olması gerekir. Tekrarlayan faaliyetler için en çok iki etkinlik dikkate alınır ve ikinci etkinliğe önceki puanın yarısı verilir.
17. Tebliğlerin sunulduğu yurt içinde veya yurt dışındaki etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi için Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü tebliği sunan konuşmacının katılım sağlaması ve tebliğlerin yarıdan fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulması esastır. Tebliğlerin değerlendirilmesinde tebliğin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe tebliğde ismi yer alan en az bir araştırmacının katılım sağladığını gösterir belge) esastır. Ayrıca, değerlendirme için tebliğin elektronik veya basılı olarak etkinlik tebliğ kitapçığında yer alması ve yayınlanmış tam metnin sunulması gerekir.
18. Aynı çalışma veya eser nedeniyle alınan farklı ödüller için en fazla bir defa puanlama yapılır.
19. Tebliğler için verilen ödüller, dergi hakemlikleri için yayınevleri veya dergiler tarafından verilen ödüller ve başvuru sahibinin üniversitesinden almış olduğu ödüller değerlendirmeye alınmaz.
20. Ödeme yapıldıktan sonra gerçeğe aykırı veya bu yönetmelik kapsamına girmediği anlaşılan faaliyetler için başvuruda bulunduğu tespit edilenlere yapılan ödemeler, kanuni faiziyle birlikte geri alınır. Gerçeğe aykırı, yanlış veya yanıltıcı bildirimde bulunanlar hakkında komisyon tespit ve bildirim ile inceleme başlatılır. İnceleme sonucuna göre cezai müeyyidelerin uygulanmasının gerekmesi halinde genel hükümler uygulanır.
21. Çok isimli yayın (makale, derleme, kitap veya kitap bölümü), tebliğ ve patent için oranlar

belirlenirken faaliyetteki kişi sayısına göre farklı değerler alan aşağıdaki tablodaki (k) katsayısı esas alınır (Tablo 1).

**Tablo 1: (k) Katsayısı Değeri**

Kişi sayısı	k
1	1
2	0,8
3	0,6
4	0,45
5 veya daha fazla	1/kişi sayısı

22. Akademik teşvik kapsamında değerlendirilebilecek projeler için başvuru sahibinin projedeki rolü aşağıdaki tabloda yer alan (r) katsayısı esas alınarak belirlenir (Tablo 2).

**Tablo 2: (r) Katsayısı Değeri**

Projedeki rol	r
Yürütücü	1
Araştırmacı, Bursiyer	0,5

23. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanmış araştırma makalesi, derleme veya kısa makale (editöre mektup, yorum, vaka takdimi, teknik not, araştırma notu, özet ve kitap kritiği) için akademik teşvik puanının hesaplanmasında makalenin yayınlandığı yıl için derginin ISI Web of Science tarafından en son yayımlanan Çeyreklik (Quartile) sınıflamasını esas alan ve aşağıdaki tabloda yer alan (p) katsayısı kullanılır. Ancak en son çeyreklik listesinden sonra kapsama alınan dergilerin ilgili Q değeri kabul edilir, Q değeri belirlenmemiş dergiler için en alt katsayı değeri uygulanır. AHCI kapsamındaki dergiler için katsayı değeri 0,5 olarak uygulanır (Tablo 3).

**Tablo 3: (p) Katsayısı Değeri**

Dergi ISI Web of Science Çeyreklik Grubu (makalenin yayınlandığı yıl için)	P
Q1	1
Q2	0,8
Q3	0,5
Q4	0,25

24. Özel bir paylaşım oranı olmayan veya isim sıralaması veya derecelendirmesi bulunmayan faaliyetler için "oran/kişi sayısı" oranı dikkate alınır. Ancak, sergi faaliyet türündeki karma etkinlikler ve uluslararası boyutta performans dayalı yayımlanmış karma ses ve/veya görüntü kaydı kişi sayısına bakılmaksızın tam puanla değerlendirilir.

25. Puanların ve ödemelerin hesaplanmasında öğretim elemanının teşvik başvurusu yaptığı tarihteki kadro unvanı esas alınır. Öğretim elemanının teşvik ödeneği alabilmesi için kadrosunun üniversitede olması gerekmektedir. Kadrosu üniversitede olmakla birlikte

başka üniversite veya kurumlarda görevli olan ve maaşını oradan alanlar ile aylıksız izinli olanlar teşvik ödeneği alamayacaktır.

26. Görevlendirme nedeniyle kurum dışında olan öğretim elemanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında görevlendirilenler hariç), süresi içinde, ilgili birimlere başvuruda bulunur.

27. Yabancı uyruklu öğretim elemanları akademik teşvik ödeneğinden yararlanamaz.

#### **4. FAALİYETLER İÇİN SUNULACAK KANIT BELGELERİ**

##### **4.1. PROJE**

Bilimsel değerlendirme süreci sonucunda ulusal veya uluslararası kurumlarca onaylanarak bütçe desteği sağlanmış olup, yeni bilgiler üretilmesi, bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olarak yürütülmüş ve sonuç raporu yetkili mercilerce başarılı bulunarak tamamlanmış/kapatılmış araştırma çalışmalarını ifade eder.

##### **İlgili Koşullar:**

1. Proje faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte yurtiçinde veya dışında 2024 yılı içerisinde başarı ile sonuçlandırılmış ve sonuç raporu onaylanmış projeler değerlendirmeye alınır.
2. Ulusal/Uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenmiş projelerin destek süresinin en az 9 ay ve AR-GE niteliğinin olması gerekir.
3. Yükseköğretim kurumları tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri (BAP), araştırma altyapısı oluşturulması, girişimcilik, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler, sosyal sorumluluk, yerel kalkınma, mesleki eğitim ve benzeri projeler ve TÜBİTAK-1002 programı kapsamındaki projeler teşvik kapsamı dışındadır.
4. Yürütülmüş bir proje için farklı kurum veya kuruluşlarca tamamlayıcı veya destekleyici mahiyette bütçe desteği sağlanmasına yönelik olup, temelde aynı projenin parçası/uzantısı olan çalışmalar için mükerrer puanlama yapılmaz.



FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
<b>PROJE</b> <b>(20 Puan)</b>	1. TÜBİTAK 1001, 1003, 1004, 1007, 1505, 2244, 3501, SAYEM, COST, Uluslararası İkili İş birliği Programları	1. Proje sonuç raporunun kabul edildiğini gösteren <u>tarihli</u> belge 2. Proje görevini tanımlayan belge 3. Proje türünü belirten belge
	2. TÜBİTAK 1005, 3001	
	3. H2020 Projesi	
	4. Diğer uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş ve destek süresi dokuz aydan az olmayan Ar-Ge niteliği olan proje	1. Proje sonuç raporunun kabul edildiğini gösteren <u>tarihli</u> belge 2. Proje görevini tanımlayan belge 3. Proje türünü belirten belge 4. Proje süresini belirten belge 5. AR-GE projeleri için projenin AR-GE niteliği taşıdığına dair belge veya ilgili kurul kararı
	5. Diğer ulusal kamu veya özel kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş ve destek süresi dokuz aydan az olmayan Ar-Ge niteliği olan proje	

## 4.2. ARAŞTIRMA

Yükseköğretim kurumu ile ulusal/uluslararası kurum ve kuruluşların yazılı mutabakatı veya onayı ile başlatılmış, sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte araştırmacıların kendi kurumu dışında yurtiçinde veya yurtdışında başarı ile yürütülmüş ve sonuç raporu ilgili kurumların yetkili mercilerince başarılı bulunarak sonuçlandırılmış araştırmalar değerlendirmeye alınır. Proje, fizibilite çalışması, envanter çalışması, vb. faaliyetler ile dört aydan az süren araştırmalar, araştırma faaliyeti kapsamında değerlendirmeye alınmaz.

### İlgili Koşullar:

1. Araştırma 2024 yılı içerisinde tamamlanmış/kapanmış olmalıdır.
2. Çalışma üniversite ile ulusal/uluslararası kurum ve kuruluşların yazılı mutabakatı veya onayı ile başlatılmış olmalı ve başvuruda sunulacak kanıtlayıcı belgelerde araştırmanın başlangıcı açıkça belirtilmiş olmalıdır.
3. Araştırmalar ay üzerinden değerlendirilir. Eylem planı, fizibilite raporu ve envanter çalışması ile 4 aydan az süren araştırmalar değerlendirmeye alınmaz.

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
ARAŞTIRMA (15 Puan)	1. Yurtdışı	1. Ardahan Üniversitesi Yönetim Kurulunun görevlendirme yazısı; 2. Araştırmanın ilgili olduğu kurum tarafından hazırlanmış/onaylanmış olan araştırmanın başlatılmasına yönelik belge;
	2. Yurtiçi	3. Araştırmanın en az 4 ay süreyle yürütüldüğüne yönelik çalışma süresini gösterir belge; 4. Araştırmanın sonuç raporunun ilgili olduğu kurum tarafından onaylandığını gösteren belge (tarihli).

### 4.3. YAYIN

Tez çalışmaları hariç, araştırma kitabı, kitap bölümü, makale yazarlıkları ile editörlük ve performansa dayalı ses ve/veya görüntü kaydını ifade eder.

#### İlgili Koşullar:

1. Kitapların ISBN Numarası olması, dergilerin ise ISSN Numarası olması zorunludur.
2. Kongre, sempozyum, konferans, vb. bilimsel etkinlik kitapları, tezler, sergi kapsamındaki küratörlük kitapları ve soru kitapları yayın kategorisinde **değerlendirmeye alınmaz**. Kitaplar ile ilgili değerlendirmelerde kitabın yayınlanma yılı esastır. Bu kapsamda daha önce değerlendirilen bir kitap veya kitap bölümünün yeni baskısı değerlendirmeye alınmaz.
3. Aynı kitapta yer alan birden fazla bölüm yazarlığı (her bölümün yazarları ve kaynakçalarının ayrı olarak belirtilmiş olması gerekir) bulunması durumunda en fazla iki (2) bölüm değerlendirmeye alınır.
4. Dergilerde yayınlanan makalelerin değerlendirilmesinde ilgili derginin basılmış olması veya elektronik ortamda yayınlanması (Cilt, sayfa ve yıl bilgileri ile künyesi açık bir şekilde sunulmalıdır) esastır. Kabul edilmiş olsa dahi henüz yayımlanmamış (sadece DOI numarası verilmiş) yayınlar teşvik kapsamı dışındadır.
5. Alan indekslerine giren dergiler için, ilgili derginin ÜAK tarafından doçentlik başvurusunda kabul edilen ve Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından belirlenerek EK'te listesi verilen bir alan indeksi tarafından taranıyor olması zorunludur.
6. ULAKBİM TR dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için ilgili yılda ULAKBİM TR dizin tarafından taranıyor olması zorunludur.
7. Diğer uluslararası hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için en az beş (5) yıldır yılda en az bir (1) sayı ile yayınlanıyor olması, derginin editör veya yayın kurulunun uluslararası olması, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediğinin derginin internet sayfasında yer alması ve derginin internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerine ulaşılabilmesi gerekir.
8. Dergilerde editörlük değerlendirilmesinde, sadece bir (1) editörlük görevi dikkate alınır.
9. Çok editörlü dergilerde sadece baş editör teşvik kapsamında değerlendirilir.
10. Editörler kurulu üyeliği, yayın kurulu üyeliği, danışma kurulu üyeliği, makale editörlüğü vb. görevler teşvik başvurusu kapsamında değerlendirilmez.
11. Tam metnine ulaşılamayan makaleler için, Yönetmelikte belirtilen koşulların sağlandığını açıkça ortaya koyabilecek düzeyde bilgi içeren internet sayfası ekran görüntüleri de yeterli kabul edilebilir. Ancak, başvuruda ekran görüntüsünün alındığı ilgili internet sayfası adresleri (erişim tarihiyle beraber) belirtilmelidir.
12. Sergiler kapsamında hazırlanan küratörlük kitapları ve sınavlar için hazırlanmış soru kitapları değerlendirme dışıdır.
13. Ulusal ve uluslararası boyutta performansa dayalı ses ve/veya görüntü kayıtlarının değerlendirilmesinde yayımlanmış olma koşulu aranır.

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
<b>YAYIN (30 Puan)</b>	1. Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap	1. Kitap künyesi (kitap adının, yazarlarının, yayınevinin, ISBN numarasının, içindekiler kısmının ve basım tarihinin bulunduğu sayfalar),
	2. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap	2. Yayıneviyle yapılan sözleşme veya yayınevinden ya da editörden gelen davet mektubu, 3. Yayınevinin Tanınmış Ulusal/Uluslararası Yayınevi tanımına uygunluğunu kanıtlayan belgeler (Başvuru yapılan yıla ait olmalıdır.)
	3. Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitaplarda bölüm yazarlığı (Aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirilir)	1. Kitap künyesi (kitap adının, yazarlarının, yayınevinin, ISBN numarasının, içindekiler kısmının ve basım tarihinin bulunduğu sayfalar), 2. Adayın yazarı olduğu bölümün ilk sayfası 3. Yayıneviyle yapılan sözleşme veya yayınevinden ya da editörden gelen davet mektubu,
	4. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitaplarda bölüm yazarlığı (Aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirilir)	4. Yayınevinin Tanınmış Ulusal/Uluslararası Yayınevi tanımına uygunluğunu kanıtlayan belgeler (Başvuru yapılan yıla ait olmalıdır.)
	5. Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap editörlüğü	1. Editörlüğü yapılan kitap künyesi (kitap adının, editörlerinin, yayınevinin, ISBN numarasının, içindekiler kısmının ve basım tarihinin bulunduğu sayfalar),
	6. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap editörlüğü	2. Yayıneviyle yapılan sözleşme veya yayınevinden gelen davet mektubu 3. Yayınevinin Tanınmış Ulusal/Uluslararası Yayınevi tanımına uygunluğunu kanıtlayan belgeler (Başvuru yapılan yıla ait olmalıdır.)
	7. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde, Ek'te listesi verilen indekslerde taranan dergilerde ve TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde editörlük	1. Editör olduğunu gösteren belge (dergi yıl ve sayısını da gösteren), 2. Derginin tarandığı indekse ilişkin belge

<b>YAYIN (30 Puan)</b>	8. Diğer uluslararası hakemli dergilerde editörlük	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Editör olduğunu gösteren belge (dergi yıl ve sayısını da gösteren),</li><li>2. Derginin tarandığı indekse ilişkin belge</li><li>3. Derginin en az 5 yıldır yılda en az bir sayı ile yayımlandığını, editör ve yayın kurulunun uluslararası olduğunu, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediği gösteren internet sayfasını ve internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerini gösteren belge/çıktılar</li></ol>
	9. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanmış araştırma makalesi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası</li><li>2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve tarandığı indeksleri gösteren belge (<a href="https://mjl.clarivate.com/home">https://mjl.clarivate.com/home</a> adresinden alınmalıdır.)</li><li>3. Makalenin ilk sayfasında verilmemişse makalenin tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, kitap eleştirisi, araştırma notu, vb.) gösteren belge (bu belgenin bulunmaması durumunda, makalenin tümü yüklenmelidir.)</li><li>4. Makalenin yayımlandığı yıl için derginin ISI Web of Science tarafından en son yayınlanan Çeyreklik (Quartile) sınıflamasını gösteren belge <a href="https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search">https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search</a> veya <a href="https://wos-journal.info/">https://wos-journal.info/</a> adresinden alınmalıdır).</li></ol>
	10. Alan endeksleri (ÜAK tarafından tanımlanan ve Ek'te listesi verilen alanlar için) kapsamındaki dergilerde yayınlanmış araştırma makalesi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası</li><li>2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve tarandığı indeksi gösteren belge (<b>derginin dizin güncelliği kontrol edilmeli</b> ve ilgili indeksin web sayfasından dergi araması yapılarak ilgili yılda yılında indekslendiği belgelenmelidir).</li><li>3. Makalenin ilk sayfasında verilmemişse makalenin tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre</li></ol>

		<p>mektup, kitap eleştirisi, araştırma notu, vb.) gösteren belge (bu belgenin bulunmaması durumunda, makalenin tümü yüklenmelidir).</p> <p>4.</p>
<p><b>YAYIN</b> <b>(30 Puan)</b></p>	<p>11. Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmış araştırma makalesi</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası</li> <li>2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve tarandığı indeksi gösteren belge (<b>derginin dizin güncelliği kontrol edilmeli</b> ve ilgili indeksin web sayfasından dergi araması yapılarak ilgili yılda indekslendiği belgelenmelidir). Dergi indekslenmiyorsa bununla ilgili belge eklenmelidir.</li> <li>3. Derginin en az 5 yıldır yılda en az bir sayı ile yayımlandığını, editör veya yayın kurulunun uluslararası olduğunu, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediği gösteren internet sayfasını ve internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerini gösteren belge/çıktılar</li> <li>4. Makalenin ilk sayfasında verilmemişse makalenin tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, kitap eleştirisi, araştırma notu, vb.) gösteren belge (bu belgenin bulunmaması durumunda, makalenin tümü yüklenmelidir.)</li> </ol>
	<p>12. ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayınlanmış makale</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası</li> <li>2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve derginin ULAKBİM TR Dizin tarafından ilgili yılda tarandığını gösteren belge <b>(<a href="https://search.trdizin.gov.tr/tr/dergi/ara?q=&amp;order=title-ASC&amp;page=1&amp;limit=20">https://search.trdizin.gov.tr/tr/dergi/ara?q=&amp;order=title-ASC&amp;page=1&amp;limit=20</a> adresinden alınmalıdır).</b></li> <li>3. Makalenin ilk sayfasında verilmemişse makalenin tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, kitap eleştirisi, araştırma notu, vb.) gösteren belge (bu belgenin</li> </ol>

		bulunmaması durumunda, makalenin tümü yüklenmelidir.)
	4. Uluslararası boyutta performans dayalı yayımlanmış kişisel ses ve/veya görüntü kaydı	1. Performansa dayalı etkinliğin ulusal veya uluslararası niteliğini ve dikkate alınan yılda yayımlanmış olduğunu gösteren belge,
	4. Uluslararası boyutta performans dayalı yayımlanmış karma ses ve/veya görüntü kaydı	2. Etkinliğin özgün kişisel kayıt veya karma kayıt niteliğini gösteren belge,
	5. Ulusal boyutta performans dayalı yayımlanmış kişisel ses ve/veya görüntü kaydı	3. CD, DVD veya benzeri ortamdaki kayıtların varlığını gösterir belge, veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri

### **ÖNEMLİ NOT**

Yayınlar listesinde beyan edilen her bir eser için eserle ilgili belgeler **tek bir pdf dosyası haline getirilmeli** ve YOKSIS sisteminden verilen eser no (örn **2302416**) ile kaydedilerek dosya YTS sistemine eklenmelidir.

- Tanınmış Uluslararası Yayınevi: En az beş (5) yıldır uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, aynı alanda (sosyal, fen, mühendislik veya sağlık bilimlerinde) farklı yazarlara ait Türkçe dışındaki dillerde en az 20 kitap yayınlamış yayınevi.
- Tanınmış Ulusal Yayınevi: En az beş (5) yıldır ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten, daha önce aynı alanda (sosyal, fen, mühendislik veya sağlık bilimlerinde) farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayınlamış yayınevi.

#### 4.5. TASARIM

Öğretim elemanının akademik faaliyet alanında gerçekleştirdiği bir yapı, ürün veya nesnenin özgün ilk çizimi veya özgün tasarımını ifade eder.

##### İlgili Koşullar:

Endüstriyel, çevresel (bina, peyzaj ve iç mekân) veya grafiksel tasarım; sahne, moda (kumaş, aksesuar veya giysi tasarımı) veya çalgı tasarımı.

Tasarım faaliyetlerinin değerlendirilmesinde;

1. Bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayacak nitelikte olması,
2. Başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olması
3. Kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış olması,
4. Tescil edilmiş ve ticarileştirilmiş olması zorunludur

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
<b>TASARIM (15 Puan)</b>	1. Endüstriyel, çevresel (bina, peyzaj ve iç mekân) veya grafiksel tasarım; sahne, moda (kumaş, aksesuar veya giysi tasarımı) veya çalgı tasarımı	1. Kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca tasarımın uygulandığı veya ticarileşmiş olduğuna ilişkin tarihli ve onaylı belge. 2. Tasarımın görseli



#### 4.6. SERGİ

Öğretim elemanının akademik faaliyet alanında gerçekleştirdiği sanatsal veya bilimsel niteliği haiz işitsel ve görsel etkinliklere dair tüm sergi, bienal, gösteri, dinleti, konser, festival ve gösterim etkinliklerini ifade eder.

#### İlgili Koşullar:

1. Sergi faaliyetinin değerlendirilmesinde sanata katkı sağlayıcı nitelikte olanlar dikkate alınır.
2. Serginin uluslararası olarak değerlendirilmesi için serginin uluslararası olduğunun bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı kurullarınca onaylanmış olması gerekir.
3. Serginin dikkate alınan yıl içerisinde gerçekleştirilmiş veya başlamış olması zorunludur.
4. Tekrarlayan faaliyetler için en çok iki etkinlik dikkate alınır ve ikinci etkinliğe önceki puanın yarısı verilir.
5. Eğitim-öğretim ve öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamındaki sergiler değerlendirmeye alınmaz.

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
<b>SERGİ</b> <b>(15 Puan)</b>	1. Özgün yurtdışı bireysel etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim)	1. Sergi etkinliğinin ulusal/uluslararası olduğunu gösteren onaylı belge 2. Sergi etkinliğinin özgün kişisel etkinlik/karma etkinlik olduğunu gösteren onaylı belge 3. Serginin tarihini ve yerini gösteren belge
	4. Özgün yurtiçi bireysel etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim)	
	5. Özgün yurtdışı grup/karma/toplu etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim)	
	6. Özgün yurtiçi grup/karma/toplu etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim)	

#### 4.7. PATENT

Ulusal veya uluslararası kurumlar tarafından tescillenmiş patentleri ifade eder.

##### İlgili Koşullar:

1. Patent dikkate alınan yıl içerisinde tescil edilmiş olmalıdır.
2. Birden fazla ülkede tescillenmiş aynı içerikli patentler için bir kez başvuru gerçekleştirilir.
3. Ulusal incelemesiz patentler değerlendirme kapsamı dışındadır.

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
PATENT (30 Puan)	1. Uluslararası Patent	1. Türk Patent ve Marka Kurumu veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş patent tescil belgesi örneği sunulmalıdır. 2. Uluslararası patent belgesi İngilizce dışında başka bir dilde düzenlenmiş ise belgenin onaylı tercümesi de başvuru da sunulmalıdır.
	2. Ulusal Patent	3. Ulusal Patentler için sunulan belgelerin patentin incelemeli olduğunu göstermeye yeterli düzeyde bilgi içermesi zorunludur.

#### 4.8. ATIF

Atıf; öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı yayınlarda öğretim elemanının eserlerine yapılan atıfları ifade eder.

##### İlgili Koşullar:

1. Teşvik başvurularında yalnızca diğer yazarlar tarafından gerçekleştirilen yayınlarda (araştırmacının yazar olarak yer almadığı yayınlar) gerçekleştirilen atıflar dikkate alınır. Başvuru sahibinin sadece Devlet yükseköğretim kurumlarında üretilen yayınlarına veya eserlerine yapılan atıflar geçerlidir, diğerleri kapsam dışıdır.
2. 2024 yılı içerisinde ve öncesinde yayımlanmış çalışmalara yapılan atıflar dikkate alınır ve atıf yapan çalışmanın 2024 yılında yayınlanmış (cilt, sayfa no ve yılı verilmiş) olması gerekir. Tam olarak basılmamış sadece DOI numarası olan yayınlardan veya eserlerden alınan atıflar değerlendirme kapsamında değildir.
3. Aynı yayın veya esere bir kitabın veya bir makalenin farklı bölümlerinde veya kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puanlama yapılır.

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
ATIF (30 Puan)	1. Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitapta atıf	1. Başvuru sahibinin atıf yapılan eserinin ilk sayfası 2. Atıfa dair belge (Kitabın adı, basım yılı ve yayınevini gösteren kapak sayfası, esere atıf yapılan sayfa ve atfın bulunduğu kaynakça sayfası eklenmeli, ilgili atıfların PDF dosyası üzerinde "Metni vurgula (Highlight)" özelliği ile belirtilmesi gerekmektedir.) 3. Yayınevinin tanınmış ulusal veya uluslararası yayınevi olduğunu belirten belge.
	2. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitapta atıf	
	3. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf	1. Başvuru sahibinin atıf yapılan eserinin ilk sayfası 2. Web of Science (WOS) erişimi olan atıflar için atıf çıktısı (Bkz. <b>web of science atıf kılavuzu 2024</b> pdf dosyası) <ul style="list-style-type: none"> <li>İlgili kişiye yapılan atıf olması:</li> <li>Başvuru yapılan yılda yayınlanmış olması (Early Access atıflar hariç tutulmalıdır), makale, derleme makale, varsa kişinin kendine yaptığı atıfların hariç olması sunulan evrakta görünmelidir).</li> </ul> <p>Örnek WOS atıf çıktısı hazırlama videosu:  <a href="https://youtu.be/Lnd2jlvIMDc?si=c0G86DzXLGNpUQpV">https://youtu.be/Lnd2jlvIMDc?si=c0G86DzXLGNpUQpV</a></p> <p><b>WOS çıktısı yeterli değil ise veya atıf WOS'ta gözüküyorsa</b></p> 1. Başvuru sahibinin atıf yapılan eserinin ilk sayfası, 2. Atıfa dair belge ( <b>a.</b> atfın bulunduğu makalenin ilk sayfası, <b>b.</b> atfın bulunduğu sayfa ve <b>c.</b> atfı belirten kaynakça sayfası eklenmeli, ilgili atfın PDF dosyası üzerinde "Metni vurgula (Highlight)" özelliği ile yayın yılı, atfın sayfada bulunduğu yer ve kaynakçada atıf yapılan eser işaretlenmelidir), 3. Tarandığı indeksi gösteren belge ( <a href="https://mjl.clarivate.com/home">https://mjl.clarivate.com/home</a> adresinden alınmış olmalı)

<b>ATIF</b> <b>(30 Puan)</b>	4. Alan endeksleri (ÜAK tarafından tanımlanan ve Ek'te listesi verilen alanlar için) kapsamındaki dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Başvuru sahibinin atıf yapılan eserinin ilk sayfası,</li> <li>2. Atıfa dair belge (<b>a.</b> atıfın bulunduğu makalenin ilk sayfası, <b>b.</b> atıfın bulunduğu sayfa ve <b>c.</b> atıfı belirten kaynakça sayfası eklenmeli, ilgili atıfın PDF dosyası üzerinde "Metni vurgula (Highlight)" özelliği ile yayın yılı, atıfın sayfada bulunduğu yer ve kaynakçada atıf yapılan eser işaretlenmelidir),</li> <li>3. Tarandığı indeksi gösteren belge (<b>derginin dizin güncelliği kontrol edilmeli</b> ve ilgili indeksin web sayfasından dergi araması yapılarak ilgili yılda yılında indekslendiği belgelenmelidir.)</li> </ol>
	5. ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Başvuru sahibinin atıf yapılan eserinin ilk sayfası,</li> <li>2. Atıfa dair belge (<b>a.</b> atıfın bulunduğu makalenin ilk sayfası, <b>b.</b> atıfın bulunduğu sayfa ve <b>c.</b> atıfı belirten kaynakça sayfası eklenmeli, ilgili atıfın PDF dosyası üzerinde "Metni vurgula (Highlight)" özelliği ile yayın yılı, atıfın sayfada bulunduğu yer ve kaynakçada atıf yapılan eser işaretlenmelidir)</li> <li>3. Derginin ULAKBİM tarafından tarandığını gösteren belge (<a href="https://search.trdizin.gov.tr/tr/dergi/ara?q=&amp;order=title-ASC&amp;page=1&amp;limit=20">https://search.trdizin.gov.tr/tr/dergi/ara?q=&amp;order=title-ASC&amp;page=1&amp;limit=20</a> adresinden alınmalıdır).</li> </ol>
	6. Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Başvuru sahibinin atıf yapılan eserinin ilk sayfası,</li> <li>2. Atıfa dair belge (<b>a.</b> atıfın bulunduğu makalenin ilk sayfası, <b>b.</b> atıfın bulunduğu sayfa ve <b>c.</b> atıfı belirten kaynakça sayfası eklenmeli, ilgili atıfın PDF dosyası üzerinde "Metni vurgula (Highlight)" özelliği ile yayın yılı, atıfın sayfada bulunduğu yer ve kaynakçada atıf yapılan eser işaretlenmelidir)</li> <li>3. Derginin yılda en az bir sayı olmak üzere son 5 yıldır yayımlandığını, editör ve yayın kurulunun uluslararası olduğunu ve bilimsel değerlendirme süreci olduğunu gösteren belge</li> </ol>
	7. Güzel sanatlardaki eserlerin uluslararası kaynak veya yayın organlarında yer alması veya gösterime ya da dinletime	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Güzel sanatlardaki eserlerin kendisine ait olduğunun belgelenmesi,</li> <li>2. Atıfın ulusal/uluslararası olma durumunun belgelenmesi</li> <li>3. Kaynak/yayın organı/gösterim/dinletme kaydı:</li> </ol>

	8. Güzel sanatlardaki eserlerin ulusal kaynak veya yayın organlarında yer alması veya gösterime ya da dinletime	yazılı veya ses/görüntü kayıtlarının sunulması gerekir.
--	---	---

### ÖNEMLİ NOT

1. Atıflar listesinde beyan edilen her bir eser için atıfla ilgili belgeler tek bir pdf dosyası haline getirilmeli ve YOKSIS sisteminden verilen eser no (örn 2302416) ile kaydedilerek dosya YTS sistemine yüklenmelidir.
2. Bir esere aynı kategoride birden fazla atıf varsa ve/veya farklı kategorilerde atıf(lar) varsa aşağıda verilen YOKSIS sistemindeki sıralamaya göre (1-8) atıflar sıralanmalı ve ilgili belgeler birleştirilerek YOKSIS eser nosu (örn **2302416**) ile tek bir pdf dosyası haline getirilerek kaydedilmeli veya YOKSIS eser nosu ve atıf kategorisiyle isimlendirilerek (örn **2302416-Uluslararası Kitaplardan**) kaydedilmeli dosya(lar) YTS sistemine eklenmelidir.

YÖKSİS Atıf belge sıralaması aşağıdaki gibidir;

1. Uluslararası Kitaplardan
2. Ulusal Kitaplardan
3. SSCI, SCI-Exp,AHCI
4. Alan endexlerindeki
5. Ulakbim
6. Diğer uluslararası hakemli
7. Güzel Sanatlar Uluslararası
8. Güzel Sanatlar Ulusal

#### 4.9. TEBLİĞ

Hakemli uluslararası bilimsel konferansta, sempozyumda veya kongrede sözlü olarak sunulan ve tam metni yayımlanan tebliği ifade eder.

#### İlgili Koşullar:

1. Tebliğ 2024 yılında gerçekleştirilmiş olmalıdır.
2. Yalnızca uluslararası nitelikteki sözlü olarak sunulan ve tam metin olarak yayımlanan tebliğler teşvik kapsamındadır.
3. Tebliğlerin sunulduğu etkinliğin uluslararası nitelikte kabul edilmesi için, en az 5 farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katılım sağlaması ve etkinlikte tebliğlerin yarısından fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulmuş olması gerekir.

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
TEBLİĞ (20 Puan)	1. Hakemli uluslararası bilimsel konferansta, sempozyumda veya kongrede sözlü olarak sunulan ve bunların kitabında yayımlanan tam bildiri	1. Tebliğin sözlü olarak sunulduğunu gösteren belge. 2. Toplantının adını ve yapıldığı yılı gösteren tebliğler kitabının kapak sayfası, tebliği gösteren içindekiler sayfası, tebliğin ilk sayfası (Tebliğin bulunduğu sayfalar belirtilmemiş ise tebliğin tam metni eklenmelidir.). 3. Tebliğin uluslararası kongre ve sempozyumda sunulduğunu kanıtlamak için en az 5 farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katıldığı ve etkinlikte tebliğlerin yarısından fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulmuş olduğuna dair kanıt belgesi

#### ÖNEMLİ NOT

Tebliğler listesinde beyan edilen her bir eser için tebliğ ile ilgili belgeler **tek bir pdf dosyası haline getirilmeli** ve YOKSIS sisteminden verilen eser no (örn **2302416**) ile kaydedilerek dosya YTS sistemine yüklenmelidir.

## 10. ÖDÜL

Ödül; öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere akademik faaliyet alanında gerçekleştirdiği faaliyetlere karşılık olarak, alanında faaliyet gösteren meslek organizasyonları ile kamu veya özel kuruluşlar tarafından, üyeleri arasında araştırmacının alanından uzmanların da bulunduğu bir kurulun değerlendirmesi sonucunda verilen ulusal veya uluslararası düzeyde akademik ve sanatsal ödülleri ifade eder.

### İlgili Koşullar:

1. Tebliğler için verilen ödüller, dergi hakemlikleri için yayınevleri veya dergiler tarafından verilen ödüller ve başvuru sahibinin üniversitesinden almış olduğu ödüller değerlendirmeye alınmaz.
2. Aynı çalışma veya eser nedeniyle alınan farklı ödüller için en fazla bir defa puanlama yapılır.
3. Ödülün alındığı tarih geçerlidir.
4. Alınan ödülün, öğretim elemanının bilim alanı ile ilgili olması gerekir.
5. Yurtiçi veya yurtdışı kamu kurum ve kuruluşlardan alınan ödül için, sürekli olarak verilen, daha önce en az 5 kez verilmiş, ilgili kurum ve kuruluşun internet sayfasından duyurulan ve akademik ağırlıklı bir değerlendirme jürisi veya seçici kurulu olması gerekir.

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYET	ARÜ YTS SİSTEMİNE YÜKLENECEK BELGELER
<b>ÖDÜL</b> <b>(20 Puan)</b> Çalışma/proje/ yayın teşvik/ teşekkür-başarı belgesi ve plaketi/ burs/onur belgesi/ hizmet belgesi hariç)	1. YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü (Doktora öğrencisi ve/veya Danışman Akademisyen)	1. Yetkili mercilerce onaylanmış tarihli ödül belgesi. 2. Uygunluk Belgesi (Ödül veren kurulun/kurul değerlendirmesinin yönetmeliğe uygunluğuna ilişkin belge (Ödülün daha önce en az 5 kez verilmiş olduğunu gösteren belge)) 3. Ödül veren kuruluşun internet sayfasındaki ödül duyurusu 4. Akademik ağırlıklı olması kaydıyla ödülü değerlendiren jüri veya seçici kurul listesi 5. Güzel sanat etkinliklerinde veya yarışmalarında eserlere verilen ödül için etkinliğin sürekli düzenlendiğini gösteren belge.
	6. TÜBİTAK Bilim Ödülü	
	7. TÜBA Akademi ödülü	
	8. Yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan bilim ödülü	
	9. Yurtiçi kurum ve kuruluşlardan alınan bilim ödülü	
	6. Uluslararası jüri sürekli düzenlenen güzel sanat etkinliklerinde veya yarışmalarında eserlere verilen uluslararası derece ödülü (mansiyon hariç)	
	7. Ulusal jüri sürekli düzenlenen güzel sanat etkinliklerinde veya yarışmalarında eserlere verilen ulusal derece ödülü (mansiyon hariç)	
	8. Mevzuat çerçevesinde, ilgili kuruluşlar (bakanlıklar, yerel yönetimler, meslek odaları, uluslararası kuruluşlar) tarafından sürekli düzenlenen, planlama, mimarlık, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı ve mimarlık temel alanındaki diğer yarışmalarda derece ödülü (mansiyon hariç)	



**EK: ULUSLARARASI ALAN İNDEKSLERİ**

1	AATA Art and Archaeology Technical Abstracts
2	ABC CLIO:America:History and Life Abstracts
3	ABI/INFORM Database (ProQuest)
4	ABS&EES (American Bibliography of Slavic and East European Studies)
5	Abstract Journal of the Educational Resources Information Center (ERIC)
6	Academic Search Premier
7	Accounting and Finance abstracts
8	Age Info on the Web
9	America: History and Life (EBSCO)
10	American Humanities Index = Humanities International Complete
11	Animal Breeding Abstracts
12	Annual Review of Sociology
13	Anthropological Index
14	Anthropological Literature
15	Applied Social Sciences Index & Abstracts (ASSIA)
16	Architectural Periodicals Index
17	Architectural Publications Index API
18	Art Index: EBSCO
19	Art Index, AI
20	ATLA Old Testament Abstracts
21	ATLA Religion Database
22	Australian Education Index
23	Avery Index to Architectural Periodicals (AIAP)
24	Bibliography of Asian Studies,
25	Bibliography of Translation Studies
26	Biological Abstracts
27	Biosis
28	Biotechnology Abstracts
29	BMT Abstracts (British Maritime Technology Ltd.)
30	Botanical Record
31	British Education Index
32	British Humanities Index

33	British Nursing Index
34	Business ASAP (Gale Cengage)
35	Business Periodicals Index/Abstracts (HW Wilson)
36	Business Source Corporate
37	Business Source Elite
38	Business Source Premier
39	CAB Abstracts
40	CABI
41	Cambridge Scientific Abstracts-CSA
42	Chemical Abstracts
43	CITSEERX
44	CMCI: CompuMath Citation Index
45	Columbia International Affairs Online
46	Contemporary Women's Issues
47	Contents Pages in Education
48	Criminal Justice Abstracts
49	Criminal Justice Periodical Index
50	Criminology, Penology and Police Science Abstracts
51	CSA (Worldwide Political Science Abstracts)
52	CSA Biological Sciences Database (CSA/CIG)
53	CSA Environmental Sciences & Pollution Management Database (CSA/CIG)
54	Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature CINAHL
55	Current Contents / Social and Behavioral Sciences
56	Current Contents: Arts & Humanities
57	Current Index to Journals in Education (CIJE)
58	Current Law Index
59	DAAI (Design and Applied Arts Index)
60	Design and Applied Arts Index (DAAI)
61	DI: Dental Index
62	Dietrich's Index Philosophicus
63	Documentation in Public Administration
64	Earthquake Engineering Abstracts (EEA)
65	EBSCO

66	EBSCOhost
67	Ecological Abstracts
68	Ecology Abstracts (CSA/CIG)
69	Econlit
70	Education Abstracts
71	Education Full Text (H. W. Wilson) Database Covarage List
72	Education Index; ERIC
73	Educational Administration Abstracts
74	Educational Research Abstracts Online
75	EI: Engineering Index
76	Elsevier Bibliographic Databases,
77	Emerald Management Reviews (Emerald)
78	Employee Relations International: A Bibliography and Abstracts Journal
79	Energy Science and Technology Database
80	ENGINEERINGINDEX/COMPENDEX
81	Entomological Abstracts
82	Ergonomics Abstracts (EA)
83	Ergonomics Abstracts (Ergo-Abs)
84	Ethnic Newswatch
85	European Access
86	European Sources Online
87	Excerpta Medica
88	Expanded Academic ASAP (Gale Cengage)
89	Family and SocietyStudies Worldwide
90	Film Literature Index (FLI)
91	Focus On: Industrial and Organizational Psychology
92	Food Sciences and Technology Abstracts
93	Gale-Cengage
94	Gender Studies Database
95	Gender Watch
96	GEOBASE
97	Geographical Abstracts
98	Geological Abstracts

99	GEOREF
100	Guide to Social Science and Religion in Periodical Literature
101	Health Safety and Science Abstracts
102	Health Source
103	Historical Abstracts: EBSCO
104	Historical Research Index,
105	Hospitality and Tourism Index
106	Human Resources Abstracts
107	Humanities & Social Sciences Index Retrospective
108	Humanities Index
109	IAHR: International Abstracts of Human Resources (IAHR)
110	IBR & IBZ: International Bibliographies of Periodical Literature (KG Saur)
111	IBSS: International Bibliography of the Social Sciences (LSE)
112	IBZ (International Bibliographie der Zeitschriftenliteratur)
113	ICONDA (The International Construction Database)
114	IM: Index Medicus
115	Index Copernicus
116	Index Islamicus
117	Index to Foreign Legal Periodicals
118	Index to Jewish Periodicals
119	Index to Legal Periodicals & Books
120	Index Veterinarius
121	Information Science Abstracts (ISA)
122	Information Science and Technology Abstracts (ISTA)
123	InfoTrac
124	INSPEC
125	International Bibliography of Book Reviews of Scholarly Literature in the Humanities and Social Sciences (IBR)
126	International Bibliography of Periodical Literature in the Humanities and Social Sciences (IBZ)
127	International Bibliography of the Social Sciences (IBSS)
128	International Development Abstracts
129	International Logistics Abstracts
130	International Political Science Abstracts

131	Journal Citation Reports/Social Sciences Edition
132	Key to Economic Science
133	Lancaster Index to Defence and International security Literature Languages)
134	Latindex
135	Left Index
136	Legal Journal Abstracts
137	Legal Trac
138	Linguistic Abstracts Online
139	Linguistics and Language Behavior Abstracts
140	LISA (Library Information Science Abstracts)
141	MasterFILE Premier
142	Mathematical Reviews
143	MathSciNet
144	Mineralogic Abstracts
145	MLA Folklor Bibliography
146	MLA International Bibliography
147	Multicultural Education Abstracts
148	Nutrition Abstracts & Reviews
149	Oceanographic Literature Review
150	OMNIFILE Full Text Mega Edition (Omnifile)
151	Ottomanist's Domain
152	PAIS: Public Affairs Information Service (CSA/CIG)
153	Pastoral Abstracts
154	Periodical Abstracts
155	Periodicals Contents Index
156	Proquest 5000 (ProQuest)
157	PsycARTICLES
158	PsycINFO (APA)
159	Physical Education Index
160	Public Affairs Information Service (PAIS) or PAIS International,
161	Pubmed
162	Quality Control & Applied Statistics (Executive Sciences Institute)
163	Religion Index One

164	Religious and Theological Abstracts
165	Research Alert
166	Research Higher Education Abstracts
167	Review Of Agricultural Entomology
168	Review Of Medical And Veterinary Entomology
169	RILM Abstracts of Music Literature
170	Russian Academy of Sciences Bibliographies (RASB)
171	SAO/NASA ADS
172	Science Direct Navigator
173	Science of Religion
174	Scopus
175	Social Science Research Abstracts
176	Social Science Research Network (SSRN)
177	Social SciSearch
178	Social Services Abstracts
179	Social Theory
180	SocINDEX with Full Text
181	Sociofile
182	Sociological Abstracts
183	Sociology of Education Abstracts
184	Sociology: A SAGE Full-Text Collection
185	Special Education Needs Abstracts
186	Studies on Women & Gender Abstracts
187	The Avery Index to Architectural Periodicals
188	The International Index to Film Periodicals -Plus (FIAF)
189	The Philosopher's Index
190	Theological Abstracts
191	Theology Digest
192	Top Management Abstracts = Anbar Electronic Intelligence and Behavioral Sciences and Software
193	Translation Studies Abstracts
194	Turkologischer Anzeiger Viyana
195	United States Political Science Documents

196	UrbanStudies Abstracts
197	Violence& Abuse Abstracts
198	VITINI
199	Vocational Search
200	VOCED, the Vocational Education and Training Research Database
201	Water Resources Abstracts
202	Wilson OMNIFile V (HW Wilson)
203	Wilson Social Sciences Full Text
204	Women's Studies International
205	WORKLIT (Commonwealth Dept of Industrial Relations)
206	World Agricultural Economics and Rural Sociology Abstract
207	Worldwide Political Science Abstracts (WPSA)
208	Zentralblatt
209	Zoological Record